

RICHIESTA DI

PATROCINIO

AGEVOLAZIONE ECONOMICA

CONTRIBUTO

ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni economiche approvato con deliberazione di C.C. n. 23 del 29/04/2022

Al Sindaco del Comune di Palaia

Piazza della Repubblica n. 56
56036 PALAIA (PI)

Il/La sottoscritt _____ nat _____ a _____

Provincia _____ il _____ e residente a _____

_____ Via _____ n. _____ CAP _____

Tel _____ Cell _____

e-mail _____ fax _____

Cod. Fisc. _____

In qualità di titolare/legale rappresentante

con sede a _____ Comune di _____

CAP _____ Via _____ n. _____ Tel _____

Cell _____ Fax _____ e-mail _____

Cod. Fisc. _____

Sito Internet _____

CHIEDE

☐ Il patrocinio,

☐ l'agevolazione economica

☐ il contributo

IN CASO DI RICHIESTE DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO O DI MODIFICHE DELLA VIABILITA' (es: chiusura strade e piazze) o di PRESENZA DI OPERATORI DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE, o AFFISSIONE MANIFESTI l'**Associazione dovrà prendere contatti direttamente con i Servizi Tributi, Polizia Locale o SUAP per la presentazione delle specifiche richieste necessarie allo svolgimento della manifestazione.**

Per il seguente evento così descritto:

TIPO DI INIZIATIVA ☐ culturale ☐ sociale ☐ turistica ☐ sportiva ☐ altro (specificare)

DENOMINAZIONE _____

FINALITA' DELL'EVENTO _____

ALTRI SOGGETTI CHE COLLABORANO ALLA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO _____

DATA DI REALIZZAZIONE _____

LUOGO e SEDE DI SVOLGIMENTO _____

DESTINATARI DELL'EVENTO _____

STRUMENTI DI PROMOZIONE PREVISTI _____

BIGLIETTO DI INGRESSO ☐ sì ☐ no

DEVOLUZIONE DI PARTE DEGLI INCASSI AD ATTIVITA' BENEFICHE ☐ sì ☐ no

La concessione del **PATROCINIO** [art. 3, lettera a) e art. 5 del citato Regolamento] vincola i soggetti beneficiari all'uso dello stemma/logo del Comune di Palaia da apporre sul materiale promozionale, sul sito internet. Le modalità dell'uso del logo o dello stemma dovranno essere preventivamente concordate con l'Amministrazione comunale;

Per l' **AGEVOLAZIONE ECONOMICA** [art. 3, lettera c) del citato Regolamento] si richiede:

1) l'utilizzo delle seguenti strutture di proprietà del Comune di Palaia per i seguenti giorni:

☐ Saletta Capaccini – Forcoli _____

☐ Sala Polivalente “Falcone e Borsellino” – Montefoscoli _____

[] Biblioteca di Palaia _____

[] Palestra Comunale – Palaia _____

[] Giardino Comunale _____

2) l'utilizzo delle seguenti attrezzature di proprietà del Comune di Palaia per i seguenti giorni:

[] sedie – *indicare numero* _____

[] tavoli – *indicare numero* _____

[] videoproiettore – *indicare numero* _____

[] telo per videoproiettore – *indicare numero* _____

[] casse audio – *indicare numero* _____

[] microfoni – *indicare numero* _____

[] transenne- *indicare numero* _____

[] palco

[] altro indicare attrezzature e quantitativo richiesto _____

3) la disponibilità del seguente personale dipendente del Comune di Palaia per i seguenti giorni:

[] dipendente comunale (dalle ore _____ alle ore _____) specificare utilizzo

Per **CONTRIBUTO ECONOMICO** [ai sensi dell'art. 2 lettera b) del citato Regolamento] si richiede

La seguente somma di denaro _____

[] Dichiaro di essere a conoscenza del citato Regolamento e di accettarlo incondizionatamente

[] Dichiaro di essere a conoscenza che la liquidazione del contributo economico avverrà solo DOPO la presentazione del rendiconto dell'evento così come disposto dagli artt. 9 e 10 del citato Regolamento

[] Dichiaro di essere a conoscenza che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti di cui alla vigente normativa sulla Privacy.

NOTE _____

Data _____

Firma _____

(allegare fotocopia del documento di riconoscimento)